

# INFORMACJA DODATKOWA

## I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

sporządzonego za okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

1.1. Nazwa jednostki – Szkoła Podstawowa im. Noblistów Polskich

1.2. Siedziba – Siemyśl,

1.3. Adres – Siemyśl, ul. Szkolna 10, 78-123 Siemyśl

1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki: oświata

Szkoła Podstawowa w Siemyślu powstała w 1946r. jako jedna z pierwszych w powiecie.

Przez kolejne lata przechodziła kolejne przemiany cały czas rozwijając się i przystosowując do potrzeb następnych roczników uczniów. Podstawowym celem działalności cały czas było i jest nauczanie nowych pokoleń.

2. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

3. W okresie sprawozdawczym Dyrektorem był Pan Zbigniew Walkiewicz.

Sprawozdanie finansowe Szkoły składa się z:

a) Bilansu (jednostki budżetowej).

b) Rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy).

c) Zestawienia zmian w funduszu

Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2018 r. sporządzone zostało zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (Dz. U. z 2017r. poz. 1911).

Celem prowadzenia rachunkowości jest wierne i rzetelne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej, gdzie należy zachować:

- **zasadę ciągłości formalnej i materialnej,**  
polega na stosowaniu przyjętych zasad rachunkowości w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania na kontach księgowych operacji gospodarczych, przyjmując taką samą metodę wyceny aktywów i pasywów oraz sporządzania sprawozdań finansowych, tak aby przez kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Wykazane w księgach rachunkowych na okres ich zamknięcia stany aktywów i pasywów ujmują się w tej samej wysokości w otwartych na następny rok obrotowy księgach rachunkowych.
- **zasada rzetelnego obrazu, wiarygodności.**  
Jednostka stosuje przyjęte zasady rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiając sytuację majątkową i finansową. Wszystkie zdarzenia ujmują się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym i budżetowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Otwarcia ksiąg rachunkowych dokonuje się na początku każdego następnego roku obrachunkowego. Podstawę otwarcia ksiąg rachunkowych stanowi zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald ksiąg pomocniczych sporządzone na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych. Zapisów bilansu otwarcia dokonuje się po porządzeniu bilansu.
- **Zasada wyższości treści nad formą.**  
Wszystkie operacje gospodarcze ujmują się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym i budżetowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.
- **Zasada dokumentacji zapisów księgowych.**  
Podstawą zapisów księgowych w księgach rachunkowych są dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji księgowych. Zapis księgowy zawiera:  
datę dokonania operacji gospodarczej; określenie rodzaju i numer identyfikacyjny dowodu



	biblioteczne										
1.6.	Inne środki trwałe	769 854,01	0,00	35 029,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	804 883,96
<b>SUMA</b>		<b>9 332 924,71</b>	<b>0,00</b>	<b>35 029,95</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 367 954,66</b>

**Tab. 2 Wartości niematerialne i prawne**

Lp.	Specyfikacja	Wart. początkowa Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przebieżenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przebieżenie wewnętrzne	inne	
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. Oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	52 520,82		10 415,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62 936,63
<b>SUMA</b>		<b>52 520,82</b>	<b>0,00</b>	<b>10 415,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62 936,63</b>

**Tab. 3 Zmiana wartości umorzenia środków trwałych i WNIP**

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIJSZENIA				Stan na koniec roku
			aktualizacja	nabycie	przebieżenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przebieżenie wewnętrzne	inne	
1.	Umorzenie Środków trwałych										
1.1.	Umorzenie Gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	1 662 323,27	39 276,10	0,00							1 701 599,37
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	0,00		0,00							0,00
1.4.	Umorzenie środków transportu	0,00	0,00								0,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	838 861,54	0,00	35 029,55							873 891,09
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	52 520,82	0,00	10 415,81							62 936,63
<b>SUMA</b>		<b>2 553 705,63</b>	<b>39 276,10</b>	<b>45 445,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 638 427,09</b>

**Tab. 4 Zmiana wartości netto środków trwałych**

Lp.	Specyfikacja	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia)
1.	Środki trwałe		
1.1.	Grunty	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	831 740,30	792 464,20
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00
2.	Wartości niematerialne i prawne		
<b>SUMA</b>		<b>831 740,30</b>	<b>792 464,20</b>

**1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

Szkoła nie dysponuje takimi informacjami.

**1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowy. Nie występują w Szkole Podstawowej w Siemysliu.**

**1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyście.**

**Tab. 5 – grunty użytkowane wieczyście**

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyście - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikacyjne gruntu tj. lokalizacja numer działki i powierzchnia	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyście (na początek roku obrotowego)	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczyście (w ciągu roku obrotowego)	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczyście (w ciągu roku obrotowego)	STAN wartości gruntów użytkowanych wieczyście (na koniec roku obrotowego) (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.			0,00	0,00	0,00
2.			0,00	0,00	
<b>SUMA</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**1.5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na**

podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tab. 6 – Środki trwale używane na podstawie umów

Lp.	Wyszczególnienie niemortyzowanych lub nieumarzanych przez UG ST, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (w tym leasing)	WARTOŚĆ na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		WARTOŚĆ na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	2.	3.		4.		5.		6.	
1.	Grunty								
2.	Budynki, lokale, oraz obiekty inżynierii lądowej								
3.	Urządzenia techniczne i maszyny		0,00		0,00		0,00		0,00
4.	Środki transportu				0,00		0,00		0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00		0,00		
<b>SUMA</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Tab. 7 – Stan papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	STAN na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
		3.		4.		5.		6.	
1.	brak	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
<b>SUMA</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych JST (stan pożyczek zagrożonych)

Nie występują

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie występują

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Nie występują

- 1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Nie występują

- 1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie występują

- 1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.**

Nie występują

- 1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.**

Szkoła Podstawowa w Siemyślu nie stosuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

- 1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Szkoła Podstawowa w Siemyślu nie otrzymał gwarancji i poręczeń.

- 1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

**Tab. 8 – świadczenia dodatkowe dla pracowników**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr.
1	2	3
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	12 421,30
2.	nagrody jubileuszowe	25 333,60
3.	ekwiwalent za niewykorzystany urlop	0,00
4.	Odpis na ZFŚS	132 180,15
<b>SUMA</b>		<b>169 935,05</b>

- 1.16 Inne informacje**

2.

**2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.**

Nie występują

**2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**  
Nie występują.

**2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Nie wstąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym.

**2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Nie dotyczy

**2.5. Inne informacje**

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*mgr Małgorzata Nowakowska*

.....  
(Główny Księgowy)

2019-03-28

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Jednostki Budżetowej:  
DYREKTOR  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ

*mgr Zbigniew Walkiewicz*

.....  
(Kierownik Jednostki)